



## Stellenausschreibung

Die Brandenburgische Seenplatte GmbH – Gesellschaft für Tourismus und Markenmanagement hat zum 01.01.2026 ihre Arbeit aufgenommen. Gemeinsam mit dem Tourismusteam der Mecklenburgischen Seenplatte tragen wir die Familienmarke Seenplatte nach außen und sind verantwortlich für das größte, zusammenhängende und führerscheinfreie Binnenwasserrevier in Deutschland. Unsere zentrale Aufgabe ist das Management und Marketing für die einzigartige Naturlandschaft an Land und auf dem Wasser im brandenburgischen Teil der Seenplatte – eine Region, die schon heute über zwei Millionen gewerbliche Übernachtungen und ein Vielfaches an Tagestouristen zählt.

Um weiter Kurs halten zu können und unsere Aufgaben zuverlässig zu steuern, suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt

### **eine Teamassistenz (m/w/d)**

am Sitz der Gesellschaft in Neuruppin, die mit Organisationstalent, Überblick und klarer Kommunikation unser Team unterstützt. Die Vollzeitstelle (39h) kann grundsätzlich auch tageweise auf zwei Personen aufgeteilt werden – etwa in einen Minijob und eine Teilzeitstelle.

### **Zu Ihren Kernaufgaben gehören:**

- Organisation und Bearbeitung der eingehenden und ausgehenden Post
- telefonische Erstkontakte und Weiterleitung von Anfragen
- Prospekt- und Informationsversand
- Erstellung des täglichen Pressespiegels
- Vorbereitung von Sitzungen
- Erstellung von Präsentationen
- Protokollführung bei Besprechungen und Gremiensitzungen
- Unterstützung bei der Vorbereitung von Veranstaltungen
- Botenfahrten und Besorgungen im regionalen Umfeld



## Das zeichnet Sie aus:

- Organisationstalent und strukturierte Arbeitsweise
- freundliches und verbindliches Auftreten am Telefon
- sehr gute schriftliche Ausdrucksfähigkeit für Protokolle und Korrespondenz
- sehr gute Deutschkenntnisse, insbesondere exzellente Rechtschreibung und Grammatik
- sicherer Umgang mit gängiger Bürosoftware (Microsoft 365 Apps)
- Führerschein Klasse B, Fahrpraxis und Bereitschaft, ein Dienstfahrzeug zu steuern
- Zuverlässigkeit, Teamfähigkeit und eine vorausschauende, strukturierte Arbeitsweise

Wir bieten eine abwechslungsreiche Tätigkeit in einer der schönsten Wasserlandschaften Deutschlands und ein Arbeitsumfeld, das Natur, Tourismus und regionale Entwicklung verbindet. Wir sind ein engagiertes Team im Aufbau einer neuen touristischen Organisation und ermöglichen eine flexible Gestaltung der Arbeitszeit – Teilzeit oder Minijob im tagesweisen Modell.

Wenn Sie Lust haben, der Marke Seenplatte im Hintergrund den nötigen Rückenwind zu geben und für ruhiges Fahrwasser in den täglichen Abläufen zu sorgen, freuen wir uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung mit Lebenslauf, Motivationsschreiben und relevanten Zeugnissen bis zum **20.04.2026** an [ziegler@brandenburgische-seenplatte.de](mailto:ziegler@brandenburgische-seenplatte.de). Bitte geben Sie auch Ihre Gehaltsvorstellung an, wie viele Wochentage Sie arbeiten möchten und informieren Sie uns über Ihren frühestmöglichen Eintrittstermin. Für Rückfragen steht Ihnen Antje Ziegler unter der genannten E-Mail-Adresse gern zur Verfügung.

